

V skladu z določbami Zakona o društvih (Zakon o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg; v nadaljevanju: Zakon) skupščina društva sprejema

PRAVILA DRUŠTVA NOGOMETNIH SODNIKOV GORENJSKE KRANJ

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo nogometnih sodnikov Gorenjske Kranj (v nadaljevanju: društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki so se povezale z namenom urejanja in zastopanja skupnih interesov nogometnih sodnikov.

2. člen

Ime društva je: DRUŠTVO NOGOMETNIH SODNIKOV GORENJSKE - KRANJ.

Sedež društva je v Kranju, Ulica Mirka Vadnova 6, 4000 Kranj.

Žig društva je okrogle oblike, premera 4 cm. V sredini žiga je lik orla s piščalko med nogami, po obodu pa napis DRUŠTVO NOGOMETNIH SODNIKOV GORENJSKE – KRANJ.

3. člen

Društvo se lahko včlani tudi v druge organizacije, ki uresničujejo dejavnosti društva.

4. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava, ki je v skladu z določbami Zakona kot društvo vpisano v register društev.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

O svojem delu društvo obvešča zainteresirano javnost:

- z uradnimi obvestili,
- na tiskovnih konferencah,
- preko spletne strani društva,
- z vabljenjem na sestanke organov,
- z organizacijo okroglih miz,
- z izdajanjem publikacij,
- na druge načine.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva .

6. člen

Cilji društva so zlasti:

- skrbi za razvoj sodniškega kadra na območju Gorenjske,
- zagotavlja kvalitetne nogometne sodnike za sojenje nogometnih tekem, ki jih vodi in organizira Medobčinska nogometna zveza Gorenjske (v nadaljevanju: MNZG),

- predlaga kvalitetne sodnike za sojenje nogometnih tekem na nivoju Nogometne zveze Slovenije (v nadaljevanju: NZS),
- zastopa nogometne sodnike.

7. člen

Glavna dejavnost društva je:

- 85.510 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije.

Za doseg svojega namena in ciljev društvo izvaja naslednje nepridobitne dejavnosti:

- usposablja sodniški kader na nivoju društva,
- spremlja razvoj sodniškega kadra,
- nudi strokovno pomoč MNZG, klubom MNZG in območni trenerski organizaciji pri usposabljanju s področja pravil nogometne igre,
- realizira vse obveze oz. zadolžitve s strani NZS, Zveze nogometnih sodnikov Slovenije (v nadaljevanju: ZNSS) in MNZG.

8. člen

Društvo se ravna po pravilih, splošnem pravilniku in drugih aktih ZNSS ter aktih NZS in MNZG.

9. člen

Društvo se ne udeležuje na političnem in verskem področju.

Kakršnakoli diskriminacija države, posameznika ali skupine posameznikov zaradi etičnih, spolnih, jezikovnih, verskih, političnih ali drugih razlogov, je strogo prepovedana in disciplinsko sankcionirana.

II. ČLANSTVO

10. člen

Član društva lahko postane vsak državljan RS, ki sprejme ta pravila, se ravna po njih ter izrazi željo postati član društva in v ta namen poda pisno pristopno izjavo, s katero se zavezuje da bo deloval v skladu s pravili društva. O sprejemu v društvo odloča upravni odbor društva.

Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan.

O članstvu društvo vodi poseben register članstva.

Društvo ima redne in častne člane.

11. člen

Pravice članov društva so:

- da opravljajo svoje strokovno delo,
- da volijo in so voljeni v organe društva
- da sodelujejo pri odločanju v organih društva ,
- da so predlagani za delo v organih MNZG, ZNSS in NZS.

Dolžnosti članov društva so:

- da vestno in strokovno opravljajo svoje delo,
- da redno obiskujejo planirane sestanke, strokovne seminarje, treninge,
- da izpolnjujejo sklepe organov društva,

- da skrbijo za svojo strokovno usposobljenost in telesno pripravljenost,
- da plačujejo letno članarino društva,
- da volijo organe društva.

12. člen

Člani društva so dolžni spore iz športno tekmovalnih razmerij, ki jih urejajo ta pravila društva ter akti, navedeni v 8. členu teh pravil, reševati na vseh stopnjah v okviru nogometne organizacije in spoštovati njihove odločitve.

Določbe iz prejšnjega odstavka ne veljajo v primerih, ko slovenski pravni red določa drugače.

Kršitev določb prejšnjega odstavka pomeni grobo kršitev pravil društva.

13. člen

Za uspešno delo v društvu so lahko člani pohvaljeni ali nagrajeni.

Zaslužne sodnike oz. inštruktorje, ki ne morejo več opravljati svojega dela, lahko skupščina imenuje za »častne člane društva« ter jim za to podeli ustrezno priznanje.

14. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom, ko član poda upravnemu odboru društva pisno izjavo o izstopu,
- s pravnomočno izrečeno kaznijo izključitve iz društva,
- po sklepu upravnega odbora društva, če dve leti zapored ne plača članarine – s črtanjem,
- po sklepu upravnega odbora društva, če je ugotovljena članova popolna neaktivnost v zadnjem letu dni – s črtanjem,
- s smrtjo.

III. ORGANI DRUŠTVA

15. člen

Organi društva so:

- skupščina,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor in
- predsednik društva.

Člani organov morajo biti izvoljeni svobodno in neodvisno na podlagi veljavnih volilnih pravil.

1. SKUPŠČINA

16. člen

Skupščina je najvišji organ društva. Skupščino sestavljajo vsi člani društva.

17. člen

Pristojnosti skupščine so:

- sprejema poslovnik o svojem delu,
- sprejema Pravila društva,
- sprejema Splošni pravilnik društva,

- sprejema Pravilnik o pohvalah in priznanjih,
- sprejema program dela ter poročilo o njegovem izvajanju,
- voli in razrešuje predsednika društva, dva podpredsednika, člane upravnega odbora in člane nadzornega odbora,
- podeljuje priznanja in pohvale,
- odloča o prošnjah in pritožbah na drugi stopnji,
- imenuje častne člane društva,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun društva,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- odloča o vključevanju ter sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- odloča o zadevah, ki jih predlagajo člani in organi društva v skladu z nameni društva,
- odloča o prenehanju delovanja društva.

18. člen

Skupščina je lahko redna ali izredna.

Skupščina zaseda najmanj enkrat letno.

Skupščino skliče upravni odbor najmanj deset dni pred zasedanjem. Ob sklicu se objavi tudi predlog dnevnega reda.

V izjemnih primerih se skupščina lahko opravi tudi korespondenčno.

Gradivo morajo člani društva dobiti praviloma hkrati z vabilom, najkasneje pa sedem dni pred dnevom zasedanja. Upravni odbor društva lahko sklene, da se poročila na skupščini podajo ustno.

Izredna skupščina se skliče po sklepu upravnega odbora na predlog najmanj ene tretjine članov društva ali nadzornega odbora. V tem primeru mora upravni odbor društva sklicati skupščino v 15 dneh od prejema zahtevka, v nasprotnem primeru pa lahko skupščino skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Na izredno sklicani skupščini lahko člani razpravljajo le o vprašanjih, zaradi katerih je bila sklicana.

19. člen

Skupščina je sklepčna, če je prisotnih večina članov društva.

V kolikor ob napovedani uri ni prisotna polovica članov, prične skupščina z delom 15 minut kasneje, navzoča pa mora biti 10% članov društva.

Sklepi so sprejeti, ko zanje glasuje najmanj ena polovica na skupščini prisotnih članov društva.

Kadar se sprejemajo statutarne spremembe, so odločitve veljavno sprejete, če je zanje glasovala dvotretjinska večina na skupščini navzočih članov društva.

20. člen

Skupščina glasuje javno, če sama s poslovníkom ali sklepom ne odloči drugače.

21. člen

O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja zapisnika. V primeru korespondenčne skupščine zapisnik podpišeta predsednik društva in zapisnikar.

2. UPRAVNI ODBOR

22. člen

Upravni odbor vodi društvo v času med dvema zasedanjema skupščine. Upravni odbor je izvršilni organ, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela.

Po položaju so člani upravnega odbora predsednik in podpredsednika društva ter so hkrati predsednik in podpredsednika upravnega odbora društva.

Upravni odbor sestavlja 7 članov:

- | | |
|---|---------|
| - iz področja nekdanje Občine Kranj | 4 člani |
| - iz področja nekdanje Občine Radovljica, Jesenice in Tržič | 2 člana |
| - iz področja nekdanje občine Škofja Loka | 1 član. |

Za predsednika, podpredsednika ali člana UO društva je lahko izvoljena oseba, ki je mlajša od 70 let, je aktivna v nogometu vsaj 3 leta in bila nepogojno pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje s kaznijo nad 6 meseci zapora.

Predsednik, podpredsednik ali član upravnega odbora ne morejo biti izvoljeni v UO društva za več kot tri mandate (ne glede na to, ali gre za zaporedne mandate ali ne), pri čemer se vsak delni mandat šteje kot en polni mandat.

23. člen

Pristojnosti upravnega odbora so, da:

- izvršuje sklepe skupščine,
- pripravlja zasedanja skupščine,
- sprejema pravilnike, za katere ni pristojna skupščina,
- imenuje in razrešuje člane in komisije, ki opravljajo strokovne podlage za odločanje ter za izvrševanje posameznih nalog v imenu upravnega odbora društva ter usmerja njihovo delo;
- imenuje sekretarja društva ter usmerja njegovo delo,
- imenuje disciplinskega komisarja,
- potrjuje liste za sojenje tekem na nivoju MNZG in predloge kandidatov za sojenje tekem na nivoju NZS,
- imenuje delegate v organe MNZG, NZS, ZNSS in druge športne organizacije,
- odloča o pritožbah zoper sklepe komisij in komisarjev in disciplinskega sodnika na I. stopnji,
- pripravlja finančni plan in zaključni račun društva,
- skrbi za izvajanje finančnega plana,
- predlaga skupščini program dela in podaja poročilo o svojem delu,
- odloča o drugih zadevah društva, razen o tistih, za katere je pristojna skupščina,
- odloča o višini članarine,
- sklepa pogodbe z bankami, potrebne za finančno poslovanje društva.

V komisijah, ki jih upravni odbor imenuje za izvrševanje posameznih nalog, morajo biti zastopani predstavniki sodnikov vseh regijskih področij, navedenih v 3. odstavku 22. člena teh pravil, njihovo število pa je odvisno od številčnosti sodnikov iz določenega področja.

Za člane organov in komisij je lahko imenovana oseba, ki je mlajša od 70 let in ni pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje.

24. člen

Upravni odbor odloča na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa eden od podpredsednikov. Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa štirikrat letno.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji prisotnih več kot polovica članov, sklep pa je sprejet, če je zanj glasovala večina na seji prisotnih članov upravnega odbora.

Mandat članov upravnega odbora traja 4 leta, člani pa so lahko ponovno izvoljeni v upravni odbor. Upravni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini društva.

3. NADZORNI ODBOR

27. člen

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor enkrat letno poroča skupščini, kateri je tudi odgovoren za svoje delo.

28. člen

Nadzorni odbor ima 3 člane, ki jih izvoli skupščina iz vsakega regijskega področja, navedenega v 3. odstavku 22. člena teh pravil, po en član). Člani izmed sebe izvolijo predsednika.

Mandat članov traja 4 leta, po preteku mandata pa so člani lahko ponovno izvoljeni v nadzorni odbor.

29. člen

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če sta na seji prisotna najmanj dva člana odbora in za sklep glasujeta oba.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani upravnega odbora, vabljeni pa morajo biti na seje odbora. Na sejah upravnega odbora prisotni član nadzornega odbora nima pravice glasovanja.

4. PREDSEDNIK DRUŠTVA

30. člen

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora.

Predsednik društva:

- zastopa in predstavlja društvo,
- sklicuje in vodi seje upravnega odbora,
- skrbi za izvrševanje sklepov skupščine in upravnega odbora,
- koordinira in kontrolira delo posameznikov in skupin, ki jih je upravni odbor imenoval za izvedbo posameznih nalog,
- opravlja druge naloge, ki izvirajo iz teh pravil, iz sklepov skupščine in upravnega odbora društva.

Če je predsednik zadržan ali odsoten ga po pooblastilu nadomešča eden od podpredsednikov društva.

Mandat predsednika traja 4 leta, po poteku mandata pa je lahko ponovno izvoljen. Za svoje delo je predsednik odgovoren skupščini in upravnemu odboru društva.

5. DISCIPLINSKI SODNIK

31. člen

Delo disciplinskega organa opravlja disciplinski sodnik oziroma v njegovi odsotnosti namestnik, ki ju imenuje upravni odbor društva.

Disciplinski sodnik deluje na podlagi disciplinskega pravilnika NZS-ZNSS, pravil društva ter normativnih aktov NZS in MNZG-Kranj.

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinski sodnik so:

- kršitve določb pravil društva,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinski organ ima prizadeti (kršitelj) pravico do pritožbe na prvostopni pritožbeni organ društva, to je upravni odbor društva.

6. SEKRETAR DRUŠTVA

32. člen

Društvo ima sekretarja, ki ga imenuje upravni odbor društva. Sekretar organizira in vodi delo strokovne službe, skrbi za delovanje organov in opravlja druge naloge, ki izhajajo iz pravil društva in sklepov organov društva:

- skrbi za sprejem in odpravo dopisov,
- pripravlja pisma, gradiva za delovanje vseh organov društva,
- oblikuje sejne zapisnike organov društva,
- skrbi za obveščanje odrejenih sodnikov in kontrolorjev.

Sekretar je dolžan ukrepati oziroma ravnati po sklepih skupščine, upravnega odbora društva, predsednika društva in po splošnih usmeritvah in navodilih društva. Za svoje delo je sekretar odgovoren upravnemu odboru društva.

Zaradi racionalizacije stroškov lahko upravni odbor društva sprejme sklep, da sekretarska dela društva opravlja strokovni delavec MNZG, katere član je tudi društvo. Za delo, ki ga opravlja za društvo, je odgovoren tudi upravnemu odboru društva.

IV. FINANČNO POSLOVANJE

33. člen

Premoženje društva so denarna in druga sredstva, ki jih društvo pridobi:

- s članarino članov društva,
- s prispevki za vodenje tekmovanj (»kadri«),
- s prispevki donatorjev in sponzorjev,
- z darili in volili,
- iz javnih sredstev,
- z opravljanjem lastne dejavnosti,
- iz drugih virov.

34. člen

Finančno poslovanje društva se odvija preko transakcijskega računa pri banki. Sklepanje pogodb z bankami, potrebnih za finančno poslovanje društva, je v pristojnosti upravnega odbora društva.

Finančno in materialno poslovanje vodi blagajnik društva v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja. Blagajnik poroča o finančnem stanju upravnemu odboru društva. Delo blagajnika je javno, vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med člane društva je nična.

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme skupščina. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejemajo zaključni račun.

Upravni odbor društva lahko sprejme sklep, da finančno-materialno poslovanje društva opravlja registrirani finančno-računovodski servis, na podlagi sklenjene pogodbe. Za delo je registrirani finančno-računovodski servis odgovoren upravnemu odboru društva.

35. člen

Finančne in materialne listine podpisujejo blagajnik, sekretar, predsednik in podpredsednika društva. Podpisnika sta dva.

Odredbodajalec je predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednika ali sekretar društva.

36. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisano v inventurno knjigo. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora, nepremično pa na podlagi sklepa skupščine društva.

V. PREPOVED NAVZKRIŽNIH INTERESOV

37. člen

Nobena pravna ali fizična oseba ne sme imeti preko lastništva, upravljanja ali opravljanja kakršne koli funkcije neposredni ali posredni vpliv na enega ali na več nogometnih klubov ali na z njimi povezane pravne osebe, kadar koli bi lahko bila ogrožena integriteta tekem ali tekmovanja.

VI. KONČNE DOLOČBE

38. člen

Društvo preneha delovati:

- če tako sklene skupščina društva z dvotretjinsko večino članov društva,
- po samem zakonu.

V primeru prenehanja delovanja društva, se sredstva društva predajo v last MNZG.

39. člen

Ta Pravila so bila sprejeta na skupščini društva 20. 5. 2024 in začnejo veljati takoj po sprejemu.

Z njihovo uveljavitvijo prenehajo veljati dosedanja Pravila z dne 23.3.2015.

V Kranju, 20. 5. 2024

Štefan TIVOLD
Predsednik